

Curso “On-line”

1. Nombre del Actividad:

“Criterios de evaluación de ofertas”

2. Fundamentación

Las compras en la Administración Pública Nacional deben cumplir con los siguientes “*Principios Generales*”:

- ✓ Libre competencia asegurada -
- ✓ Concurrencia de interesados e igualdad de oportunidades
- ✓ Legalidad de las actuaciones
- ✓ Eficiencia y eficacia de las actuaciones
- ✓ Economía
- ✓ Transparencia de los Procedimientos

Los “**Criterios de Evaluación de Ofertas**” son un hito fundamental del Pliego de Condiciones Particulares y cumplen un rol clave en el proceso de evaluación y selección de ofertas, ya que permiten realizar de forma transparente el proceso de adjudicación.

Además, permiten destacar los atributos o características del Bien/efecto o servicio que se requiere, orientando a los oferentes en relación a la importancia que la Entidad requirente otorga a dicho criterio.

Este Curso está pensado para profundizar la formación de los profesionales que se desempeñan en áreas de Compras y Contrataciones, que incluye tanto conceptos teóricos como sus aspectos prácticos, introducidos a partir de la vigencia del Reglamento del Régimen de Contrataciones Públicas de la Administración Nacional, pero no es suficiente, para llegar a buen puerto, una adecuada definición de los Criterios, sino que también resulta necesario que la Entidad cuente con un staff bien capacitado y experimentado con el uso y aplicación de dichos Criterios.

3. Contribución esperada

Que los profesionales actualicen y consoliden sus conocimientos sobre la selección, enunciación, aplicación y defensa del uso de Criterios de Evaluación coherentes con los Objetivos de la prestación licitada. Por otro lado, posibilitará el fortalecimiento de la gestión pública institucional, al contar con personal capacitado para desarrollar e implementar buenas prácticas de gestión en el proceso integral de Compras y Contrataciones de la APN.

4. Objetivo general

Entender la utilidad e identificar los aspectos más relevantes a considerar en la formulación de criterios de evaluación.

5. Perfil del Participante

Profesionales de las unidades operativas de contrataciones (jefes, responsables, supervisores) con experiencia en, así como jóvenes funcionarios que prestan servicios en Compras y tienen conocimientos básicos sobre esta problemática y necesitan profundizarlos.

Funcionarios que actúan en Comités de Evaluación o tienen competencia para autorizar o aprobar contrataciones, funcionarios de organismos de control o de servicios permanentes de asesoramiento jurídico.

Personal que desempeñan funciones en otras áreas que de algún modo se relacionan con la gestión de las contrataciones en la APN y tienen conocimientos básicos sobre la materia y desean profundizarlo.

6. Perfil Docente

Carlos Conti: Ingeniero Industrial egresado en la U.B.A.

Posee estudios de Posgrado en Dirección de Empresas en la UCA - en Gestión y Negocio en la Univ. de San Andrés – en Planificación Estratégica y Toma de Decisiones University Of California- Berkeley - University Extension Program -

Posee estudios de Magister MBA en la UCA, desde el año 2003 es Consultor y Asesor de empresas en el ámbito privado especializado en Estrategia Competitiva – Transformación y Profesionalización de empresas- Compras Estratégicas y Valuación de Empresas.

Fue Asesor en Compras y contrataciones Públicas en Ministerio de Relaciones Exteriores y Ministerio de Defensa.

Autor y responsable del módulo de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios, desarrollo de procesos y del modelo del Portal de Compras del GCBA de acuerdo a la Normativa vigente. Año 2008 Responsable por las Capacitaciones anuales a profesionales de varios organismos del Estado en Compras de Bienes y Servicios y Contrataciones bajo Normativa y con Acuerdos Marco.

En ASAP - Asociación Argentina de Presupuesto y Administración Financiera Pública: es autor y Profesor del Curso Internacional de Compras Públicas - Profesor del Curso Internacional de Gestión en Compras y Contrataciones del Estado (3 años).

Profesor y Capacitador en Compras y Contrataciones para varios Organismos del Estado (10 años).

Profesor y Capacitador en Compras y Contrataciones para varias Universidades del Estado (10 años).

Coordinador y Disertante en el Seminario Regional de “Transparencia en las Políticas Públicas, Sistemas de Compras, Adquisiciones, Contrataciones y Concesiones Públicas”. Bogotá 2008- Colombia. Auspiciado por Euro Social e InWent Alemania.

Universidad austral – posgrado de gestión logística de abastecimiento: Profesor del Curso de Estrategia de Compras y Contrataciones.

Universidad de Buenos Aires- Facultad de Ingeniería: Profesor Adjunto en la Cátedra de Organización Industrial III- Carrera de Ingeniería Industrial.

Universidad Católica Argentina- UCA: Profesor Adjunto en la Cátedra de Teoría de la Organización- Carrera de Lic. en Administración - Profesor Adjunto en la Cátedra de Práctica Profesional. Carrera de Lic. en Publicidad.

Fue Presidente de la AACAM – Asociación Argentina de Compras y Adm de Materiales.
Fue Vicepresidente del CPII- Consejo Profesional de Ingeniería Industrial.

7. Contenido temático

▪ **Módulo 1**

- Necesidades operativas de los Organismos
- Categorías de las necesidades
- Bienes / Efectos-
- M.R.O.-Mantenimiento- Repuestos-Operativos
- Bienes de Capital
- Servicios

▪ **Módulo 2**

- Criterios de evaluación y selección de ofertas
- Criterios estratégicos. Ejemplos
- Criterios tradicionales. Ejemplos
- Nuevos. Ejemplos
- Criterios obligatorios y deseables. Ejemplos

▪ **Módulo 3**

- Los criterios deben corresponderse con uno o más puntos de las I.G.P. P.
- Aplicación de criterios en polinómicas de evaluación
- Escenarios e implicancias del uso y puntaje de los criterios
- Criterios de evaluación de desempeño de proveedores

▪ **Módulo 4**

- Casos de compra de bienes / efectos
- Casos de compra de bienes de capital
- Casos de compra de servicios con mano de obra intensiva
- Casos de compra de servicios de mantenimiento con provisión de repuestos

8. Estructura metodológica

Para las exposiciones se usará fundamentalmente el PowerPoint. Para los ejercicios prácticos durante las clases se usará Excel y Word.

Para las comunicaciones interpersonales se usará el chat y correos electrónicos incorporados en la plataforma de videoconferencia utilizada.

Se entregará a cada asistente el material utilizado en forma digital de manera que pueda seguir la actividad entre las diferentes reuniones previstas.

Asimismo, se distribuirá material de lectura.

9. Recursos didácticos:

10. Descripción de modalidad de dictado

Se trata de una actividad desarrollada totalmente de manera virtual donde se trabajará a través de la exposición del profesor, con la aplicación de las herramientas virtuales necesarias para que cada uno de los participantes acceda de manera clara y efectiva a los conceptos desarrollados.

Se trabajará con el uso de videoconferencia, placas interactivas y chat con los participantes con el fin de generar la dinámica más adecuada para el acceso a los conceptos desarrollados en la actividad. Se promoverá la discusión y participación.

El curso se desarrollará totalmente de manera virtual (“on-line”) en cinco (5) clases de tres (3) horas cada una, con una duración total quince (15) horas.

En las dos últimas horas se realizarán ejercicios y se responderán preguntas. Durante las mismas se llevarán a cabo actividades consistentes en ejercicios, prácticos y comentarios de documentos a los que accederán vía Internet.

11. Evaluación

La evaluación del proceso se llevará a cabo mediante la observación de la participación en cada ejercicio práctico que se vaya incorporando en cada Unidad. Al finalizar el curso, se solicitará a los participantes una evaluación de los contenidos y del docente.

12. Requisitos de Asistencia y aprobación

Los participantes deberán asistir al 80% de las clases dictadas.

13. Lugar

Para el desarrollo de las clases se usará la plataforma Zoom, y los participantes podrán acceder mediante un link que les será suministrado por ASAP al comienzo de las clases.